

ACTA N°19-2018/SO-15-CFCC

SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO DE FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES DE FECHA 09 DE OCTUBRE DEL 2018.

En Bellavista, a los nueve días del mes de octubre del año dos mil dieciocho, en la Sala de Sesiones del Consejo de Facultad de Ciencias Contables, de la Universidad Nacional del Callao, se reunieron los miembros del Consejo de Facultad, presidido por el señor Decano Dr. CPC Roger Hernando Peña Huamán, Dr. Cesar Augusto Ruiz Rivera, Dra. Bertha Milagros Villalobos Meneses, Mg. CPC Liliana Ruth Huamán Rondón, CPC Manuel Ernesto Fernández Chaparro, CPC Walter Víctor Huertas Niquén, Representación Estudiantil, Alvaro Vega Dellanire Del Rosario, como Docentes invitados, CPC Humberto Tordoya Romero Director (e) de la Unidad de Investigación, Representante de ADUNAC Mg. Lic. Efraín Pablo De La Cruz Gaona, interviniendo como Secretario la docente Mg. CPC Liliana Ruth Huamán Rondón, quién a las dieciséis horas, pasa la lista de asistencia comprobándose el Quorum reglamentario.

AGENDA

- I. DESPACHO
- II. INFORMES
- III. PEDIDOS
- IV. ORDEN DEL DIA
 1. GRADOS Y TITULOS
 - 1.1 **08** Expedientes para optar el Grado Académico de Bachiller, remitido con el Oficio N° 051-2018-CGT/FCC/UNAC.
 - 1.2 **05** Expedientes para otorgar el Diploma de Título Profesional de Contador Público por la Modalidad de Tesis Con Ciclo de Tesis, remitido con el Oficio N° 052-2018-CGT/FCC/UNAC.
 2. Designación de nuevo presidente de la Comisión de Evaluación de Desempeño Docente de la FCC, Resolución de Consejo de Facultad N° 075-2018-CFCC.
 3. Propuesta de Capacitación de la Empresa SION, remitido con Carta S/N° del 25 de setiembre 2018.

El Decano da inicio a la sesión con el primer punto de agenda.

- I. DESPACHO
NO HAY
- II. INFORMES
NO HAY
- III. PEDIDOS
 1. La Profesora Mg. CPC. Liliana Huamán Rodón, solicita los siguiente:
 1. Solicita que se pida al Municipio tenga a bien poner el paradero oficial de los buses en el semáforo, para evitar asaltos, asimismo arreglar las veredas que tienen muchos agujeros y desniveles que pueden provocar accidentes, así como la berma central.
- IV. ORDEN DEL DIA
 1. GRADOS Y TITULOS
 - 1.3 **08** Expedientes para optar el Grado Académico de Bachiller, remitido con el Oficio N° 051-2018-CGT/FCC/UNAC.
 1. FLORES YARLEQUE, Cinthya
 2. CASTAÑEDA HINOSTROZA, Pamela Livia Angelica
 3. CARBAJAL MONTESINOS, Isabel Yolanda
 4. SÁNCHEZ PÉREZ, Gabriel Ignacio
 5. QUESADA VALVERDE, Lizeth Estela
 6. LOPE PEREZ, Daniel Jesús
 7. COSINGA GARCÍA, Deisy Yanett
 8. CELIS GONZALES, Priscila Alexandra

El Decano Pregunta a los Miembros del Consejo de Facultad si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobado.

ACUERDO:

APROBAR LOS 08 (OCHO) EXPEDIENTES ARRIBA INDICADOS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER EN CONTABILIDAD.

1.4 05 Expedientes para otorgar el Diploma de Título Profesional de Contador Público por la Modalidad de Tesis Con Ciclo de Tesis, remitido con el Oficio N° 052-2018-CGT/FCC/UNAC.

1. **RODRÍGUEZ GONZALES, Alexander Enrique**
2. **CUYUBAMBA SALAZAR, Mauro César**
3. **FRANCIA OCHOA, Melissa Del Rosario**
4. **BRUNO SOTOMAYOR, Diana Carolina**
5. **ROJAS ALANYA, Neil Anthony**

El Decano Pregunta a los Miembros del Consejo de Facultad si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobado.

ACUERDO:

APROBAR LOS 05 (CINCO) EXPEDIENTES ARRIBA INDICADOS PARA OPTAR EL DIPLOMA DEL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR PÚBLICO POR LA MODALIDAD DE TESIS CON CICLO DE TESIS.

2. Designación de nuevo presidente de la Comisión de Evaluación de Desempeño Docente de la FCC, Resolución de Consejo de Facultad N° 075-2018-CFCC.

El Decano comunica que hay una Resolución del CFCC N° 035-2018-CFCC en esta Resolución aprueba la Comisión de Evaluación de Desempeño Docente hasta el 31.12.2018 cual se designa al docente Juan Carlos Quiroz Pacheco como presidente de dicha comisión, pero el docente se encuentra delicado de salud, por lo que solicito se designe nuevo presidente para dicha comisión la alumna seguirá en la comisión.

El Decano propone a dos docentes y un alumno, por funciones propone al docente CPC Manuel Fernández Chaparro como presidente y al docente Huertas sería el suplente y la Srta. Dellanire seguiría como representante.

La Profesora Bertha Villalobos comunica que no podría ser el Directores de Departamento, en los requisitos del reglamento dicen que tendrían que tener la categoría de asociado como mínimo y ser docente más antiguo, segundo no podrían formar los Directores de Departamento ya que se encuentra dentro de la comisión, tercero que tiene que ser docente nombrado.

El Decano designa a la docente Mg. Lic. Anne Elizabeth Aniceto Capristan como presidenta y al Mg. CPC. Ronald Pezo Meléndez como suplente.

El Decano informa que hay un cronograma para presentar la información que hay que cumplir.

El Decano Pregunta a los Miembros del Consejo de Facultad si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobado.

ACUERDO:

1º. AGRADECER, al docente ordinario Mg. CPC JUAN CARLOS ESTUARDO QUIROZ PACHECO, por los servicios prestados a la Facultad, desde el 12 de marzo del 2018 a la fecha, quien se desempeñó como Presidente de la Comisión de Evaluación de Desempeño Docente de la Facultad de Ciencias Contables.

2º. APROBAR, la formación de la Comisión de Evaluación de Desempeño Docente de la Facultad de Ciencias Contables, a partir de la fecha al 31 de diciembre del 2018, los mismos que estarán integrados por los docentes y la estudiante:

- | | |
|---|-------------------------|
| ○ Mg. Lic. Anne Aniceto Capristan | Presidenta |
| ○ Mg. CPC. Ronald Pezo Melendez | Miembro Suplente |
| ○ Est. Dellanire Del Rosario Álvaro Vega | Estudiante |

3. Propuesta de Capacitación de la Empresa SION, remitido con Carta S/N° del 25 de setiembre 2018.

El Decano comunica que surge esta idea por los docentes a fin de que se integren a los alumnos y a la facultad, la idea es realizar este eventos fuera o en las instalaciones de dicha empresa para ayudar a buscar la acreditación de la facultad y de la universidad, el evento es de un solo día, el horario es de 4 horas, es para 60 personas (personal docente nombrado y administrativo nombrado, contratado por planilla).

La docente Mg. CPC. Liliana Ruth Huamán Rondón, solicita que se plantee un día completo.

La docente Dra. Bertha Milagros Villalobos Meneses indica que los precios variarían en ese horario, se deberá asegurar quienes van a asistir tanto docentes como administrativos.

El Decano indica que programara para el día viernes 09 de noviembre en el horario de 10:00 am a 16:00 pm., con almuerzo y coordinar a fin de que los precios sean más económicos.

La docente Mg. CPC. Liliana Huamán Rondón, solicita saber quién va a ser expositor y presentar su curriculum así como el de la empresa.

El Decano comunica que coordinará con la empresa y se les comunicará a cada miembro del Consejo de Facultad.

El Decano Pregunta a los Miembros del Consejo de Facultad si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobado.

ACUERDO:

1. CONSULTAR CON LOS DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS, SU COMPROMISO DE PARTICIPACIÓN A ESTE TALLER DE CAPACITACIÓN PARA EL DÍA VIERNES 09 DE NOVIEMBRE A PARTIR DE LAS 10:00 AM. A 4:00 PM (INCLUYE EL ALMUERZO).
2. CONSULTAR CON LA EMPRESA SION, SI LA FECHA PODRÍA SER EL VIERNES 09 DE NOVIEMBRE POR UN TIEMPO DE 06 HORAS Y QUE CONSIDEREN EL ALMUERZO. ASIMISMO, QUE ALCANCEN UNA NUEVA PROPUESTA, Y LA UBICACIÓN DE DONDE SE REALIZARÁ EL TALLER.
3. COORDINAR CON LA EMPRESA SION A FIN DE QUE SE SIRVA ALCANZAR LA RELACIÓN DE LOS EXPOSITORES Y EL DESARROLLO DE LA TEMÁTICA A EXPONER.
4. La Profesora Mg. CPC. Liliana Huamán Rondón, solicita los siguiente:
 1. Solicita que se pida al Municipio tenga a bien poner el paradero oficial de los buses en el semáforo, para evitar asaltos, asimismo arreglar las veredas que tienen muchos agujeros y desniveles que pueden provocar accidentes, así como la berma central.

El Decano Pregunta a los Miembros del Consejo de Facultad si tienen alguna observación, al no haber ninguna se da por aprobado.

ACUERDO:

DERIVAR AL DECANO PARA QUE A SU VEZ ELEVE EL PEDIDO DE LA PROFESORA MG. CPC. LILIANA RUTH HUAMÁN RONDÓN A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTE DE LA UNIVERSIDAD.

No habiendo, más punto de agenda que tratar, el señor Decano levanta la sesión a las 17:00hrs.



Mg. CPC. Liliana Ruth Huamán Rondón
Secretaria Académica (e)
Facultad de Ciencias Contables